

**Allgemeine Geschäftsbedingungen Paulschalangebote
vom Office de Tourisme Region Molsheim-Mutzig**

Service Séjours
19 Place de l'Hôtel de Ville
F-67120 MOLSHEIM
Tel: + 33 (0)3 88 38 12 73
groupe@ot-molsheim-mutzig.com

Die nachfolgenden Bedingungen, die das "Office de Tourisme de la Région de Molsheim-Mutzig" erstellt hat, regeln das Rechtsverhältnis für alle Aufenthaltsverträge zwischen den Kunden und das "Office de Tourisme de la Région de Molsheim-Mutzig".

Das "Office de Tourisme de la Région de Molsheim-Mutzig", 19 Place de l'Hôtel de Ville – F-67120 Molsheim (Frankreich), ist eingetragen unter Lizenz als Reiseveranstalter, Nummer IM067120026, die am 17. Juli 2012 in Kraft getreten ist. Das Tourismusbüro ist versichert bei Groupama Grand Est – 21078 DIJON und hat eine finanzielle Garantie beim Groupama 5 Rue du Centre 93199 Noisy le Grand Cedex
Keinesfalls kann das Tourismusbüro verantwortlich sein, im Falle einer Benutzung seiner Verträge von einem Dritten oder zur anderer nicht touristischen Ausnutzung.

Das Fremdenverkehrsbüro Region Molsheim-Mutzig, das einem Kunden Leistungen anbietet, ist für diesen der einzige Ansprechpartner und haftet ihm gegenüber für die Erfüllung der sich aus den vorliegenden Allgemeinen Verkaufsbedingungen ergebenden Verpflichtungen.

PREISE

Sie beinhalten alle angegebenen und beschriebenen Leistungen. Die genannten Preise verstehen sich pro Person. Die Begleichung des Kaufpreises erfolgt per Kreditkarte (Visa, EuroCard, MasterCard).
Der Kunde erhält für jede Leistung einen Gutschein, den er dem Anbieter vor Ort auszuhändigen hat. Diese Gutscheine gelten für den angegebenen Zeitraum und die entsprechenden Leistungen.

DATENSICHERHEIT

Die Website www.ot-molsheim-mutzig.com unterhält für ihr Datensicherungssystem eine Partnerschaft mit dem Anbieter für gesicherte Zahlung der Crédit Mutuel.
Auf der Website www.ot-molsheim-mutzig.com können keine vertraulichen personenbezogenen Daten eingegeben werden. Vertrauliche Daten werden erst dann erfasst, wenn der Wechsel auf die gesicherte Website der Crédit Mutuel erfolgt ist und werden auf keinen Fall weitergegeben oder gespeichert.

SCHUTZ DER PERSONENBEZOGENEN DATEN

Die Informationen, die die Touristeninformation der Region Molsheim-Mutzig erfasst, werden zu dem Zweck verarbeitet, die Buchungsanfragen für Paulschalangebote verwalten zu können. Die Verarbeitung Ihrer Informationen geschieht völlig rechtmäßig im Rahmen der Vertragsbeziehung der beteiligten Parteien.
Diese Informationen sind ausschließlich für die ermächtigten Personen der Touristeninformation der Region Molsheim-Mutzig bestimmt.
Im Rahmen der Verwaltung der Buchungsanfragen für Paulschalangebote werden die Daten nach der Dienstleistung 5 Jahre lang archiviert. Die im Rahmen von geschäftlichen Vorgängen verarbeiteten Daten werden während der ganzen Dauer der Vertragsbeziehung und 3 Jahre ab dem letzten Kontakt gespeichert. Die rein buchhalterischen Informationen werden in Übereinstimmung mit der geltenden Gesetzgebung 10 Jahre lang archiviert.

Sie können auf die Sie betreffenden Daten zugreifen, sie berichtigen lassen oder ihre Löschung verlangen. Sie haben außerdem das Recht auf Übertragbarkeit und die Einschränkung der Verarbeitung Ihrer Daten. Zur Ausübung dieser Rechte oder für sämtliche Fragen zur Verarbeitung Ihrer Daten in diesem System können Sie uns mit einem Identitätsnachweis kontaktieren: per E-Mail an infos@ot-molsheim-mutzig.com oder per Post an RGPD - Office de Tourisme de la Région de Molsheim-Mutzig - 19 Place de l'Hôtel de Ville - 67120 MOLSHEIM. Wenn Sie nach dem Kontakt mit uns der Meinung sind, dass Ihre Rechte bezüglich Ihrer personenbezogenen Daten nicht eingehalten werden, können Sie eine Beschwerde an die CNIL (Nationale Kommission für Informatik und Freiheiten) richten.

RESERVIERUNG

Die Reservierung ist definitiv abgeschlossen nach einer schriftliche Bestätigung des Kunden. Sie stimmt mit den unterstehenden allgemeinen Geschäftsbedingungen ein:

Diese Reservierung muss unbedingt von einer Anzahlung von 30% des Gesamtbetrags des Aufenthaltes begleitet werden. Im Falle einer späteren Reservierung, ist der Gesamtbetrag zu bezahlen,

Der Kunde erhält alle Aufenthaltsdokumente (Museum tickets, Voucher, ...) spätestens eine Woche vor seiner Ankunft. Die Voucher dienen als Beweise für die Reservierung der Leistungen und sind nur gültig für den Zeitraum und die angegebenen Leistungen.

STORNIERUNG DURCH DEN KUNDEN

Ein Rücktritt des gebuchten Aufenthalts ist jederzeit möglich. Die Rücktrittserklärung muß dem Veranstalter schriftlich mitgeteilt werden per eingeschriebenen Brief.

Das Tourismusbüro ist verpflichtet, ausser der Aktenkosten, folgende Stornierungskosten zu entheben :

- ◆ Bei Rücktritt 30-21 Tage vor Aufenthaltbeginn 30% vom Pauschalreisepreis
- ◆ Bei Rücktritt 20-8 Tage vor Aufenthaltbeginn 50% vom Pauschalreisepreis
- ◆ Bei Rücktritt 7-3 Tage vor Aufenthaltbeginn 75% vom Pauschalreisepreis
- ◆ Bei Rücktritt 2-0 Tage vor Aufenthaltbeginn 100% vom Pauschalreisepreis

Im Falle der Unterbrechung der Leistung vom Kunden aufgrund schlechten Wetters, erhält er keine Rückzahlung.

LEISTUNGÄNDERUNGEN

Änderungen wesentlicher Reiseleistungen von dem vereinbarten Inhalt der Pauschalreise, die nach Vertragsabschluss notwendig werden und die vom Tourismusbüro nicht wieder Treu herbeigeführt wurden, sind nur gestattet, soweit die Änderungen nicht erheblich sind und den Gesamtvertrag des Aufenthalts nicht beeinträchtigen.

Der Käufer kann ohne Berufungen in der Entschädigung für Schäden die er eventuell hinnehmen muss, und darüber vom Tourismusbüro durch Einschreibebrief mit Empfangsbestätigung informiert werden kann :

- ◆ den Vertrag kündigen eine sofortige Erstattung der Zahlung ohne Benachteiligung erhalten
- ◆ Die vorgeschlagenen Änderungen der Leistungen annehmen

HINDERNIS IM LAUFE DES AUFENTHALTES, DIE VORGESEHENEN LEISTUNGEN ZU LIEFERN

Wenn sich das Tourismusbüro im Laufe der Leistungen, in der Unmöglichkeiten befindet, ein grosser Anteil der Dienste zu liefern, wenn ein massgeblicher Prozentsatz des Preises des Aufenthalts vom Kunde bezahlt ist, kann das Tourismusbüro um, in der Entschädigung für Schäden vorzugreifen, die eventuell ertragen sind, eine Leistung als Ersatz für die vorgesehene Leistungen vorschlagen, und eventuell jeden Preisaufschlag ertragen.

Wenn die vom Kunden angenommene Leistung niedrigerer Qualität ist, wird das Tourismusbüro Ihm den Preisunterschied vor dem Ende der Leistung zurückzahlen.

Wenn Ihm das Tourismusbüro eine Ersatzleistung nicht vorschlagen kann oder wenn dieser vom Kunde für triftige Gründe abgelehnt ist, wird das Tourismusbüro dem Kunden eine auf derselben Basis berechnete Entschädigung bezahlen wie im Falle einer Stornierung durch den Kunden an diesem Zeitpunkt.

VERANTWORTLICHKEIT

Der Kunde trägt selbst die Verantwortung, für alle seiner ergebenden Schäden. Es empfiehlt sich, einen Versicherungsvertrag für diese unterschiedlichen Risiken abzuschliessen.

REKLAMATION

Eventuelle Klagen müssen direkt, sobald wie möglich während des Aufenthalts, ans Tourismusbüro Region Molsheim-Mutzig geschickt werden oder innerhalb von 14 Tage nach dem Aufenthalt mit eingeschriebenem Brief geschickt werden.

Nach Ablauf dieser Frist, wird das Tourismusbüro die Reklamation nicht berücksichtigen.

Für Streitfall über die Anwendung der allgemeinen Geschäftsbedingungen wird als Gerichtsstand der Sitz vom Tourismusbüro gelten.

ANWENDBARES RECHT

Rechtsstreitigkeiten, die sich aus der Anwendung der vorliegenden Allgemeinen Verkaufsbedingungen ergeben, unterliegen französischem Recht und fallen in die Zuständigkeit des Handelsgerichtes von Strasbourg. Für die Auslegung der vorliegenden AGB ist allein die Version in französischer Sprache maßgebend.